## ◆ユーザーデーター括登録の際、各機能の利用権限指定が可能になりました

■ユーザーの新規登録・追加・変更・削除は、CSVファイルのアップロードにより一括設定が可能です。 ①Admin管理者画面より、ユーザー一覧リストのCSVファイルをダウンロードします。

Admin管理者			ユーザーデータの一括登録・変更(CSVファイル)	
グループの設定 グループ名の登録・制時を行います。	10 の更新 グループ管理者(10 の更新 の)に、管理者(10 点 加良時・5 す。		アカウント総数の上限 20 現在設定済 16 登録ユーザーのダウンロード(エクセル(タブ区切り)) ※エクセルで加工する場合は「登録ユーザーのダウン	
ユーザーデータの一品登録。更更 (GV)フォイル) CSVEアップロードして社員データビー 法事新します。	グループ障のアカウント 自動相談の同時相談数を各 り当てます。		CSVファイルを選択し、データのアップロードをクリックしてください。差分を更新します。	
ユーザーデータの登録・変更・参照 アガウンドの検索や違い。修正・サービス 使用権限の値別設定を行います。	使用・疗法知識 各サービスの利用 産品のデー ードできます。	•	ファイルを選択 選択されていません	
ログイン後告知画面の設定 ユーザーがログインにた最初の画面に ここで設定した告知文が表示されます。	間形エンジンの選択 範囲で使用する外部エンジン の使用の可否を選択します。			
T-400 Desistanの管理 T-400 Desistopの投資を管理します。			データのアップロード	

②ダウンロードしたCSVファイルを開きます。1行目には項目名が表示されています。

【新規ユーザーデータの登録】(初期設定) 2行目以降に、各項目に該当する新規ユーザーデータを入力します。 T-400、Desktopなどのサービスの権限を付与する場合は「あり」、 付与しない場合は「なし」を入力します。

	А	В	С	D	E	F
1	ログインID	社員名	メールアドレス	グループ名	T-400	Desktop
2	AA001	テスト001	test001@rozetta.j	CS-鈴木	あり	あり
3	AA002	テスト002	test002@rozetta.j	CS-山田	あり	あり
4	AA003	テスト003	test003@rozetta.j	CS-高橋	あり	あり
5	BB004	テスト004	test004@rozetta.j	CS-田中	あり	なし
6	BB005	テスト005	test005@rozetta.j	CS-渡辺	あり	あり
7	BB006	テスト006	test006@rozetta.j	CS-中山	あり	なし

【ユーザー追加、既存ユーザーデータの変更・削除】 2行目以降に、既存ユーザーデータが入力されています。 変更箇所のみデータを変更し、削除する場合は該当ユーザーを行ごと削除します。追加する場合は行を追加します。 **※追加分のみのデータをアップロードすると、既存のユーザーデータがすべて削除となりますので、ご注意ください**。

③CSVファイルをアップロードして、ユーザー追加(登録)完了です。

※D~J列で「グループ名」「あり/なし」を空欄にした場合、	
こちらのデフォルト設定で選択した通り登録されます。	

ユーザーデータの一括登録・変更(CSVファイル)		
- アカウント総数の上限 20 現在設定済 16 登録ユーザーのダウンロード(エクセル(タブ区切り)) ※エクセルで加工する場合は「登録ユーザーのダウン	登録ユーザーのダウンロー (テキスト(カンマ区切り))  ンロード(エクセル(タブ区切り)), を選択してください。	
CSVファイルを選択し、データのアッフロードをクリックしてください。差分を更新します。 ファイルを選択 <sup>選</sup> 訳されていません	追加IDのデフォルト設定 T-400 ●あり ○なし	
データのアップロード	Desktop しかり しんし グループ Inakaya	